SV NOORDKOP ATLETIEK
www.noordkopatletiek.nl
Secretariaat
H.W. Lammers
Boterzwin 4540
1788 WX Julianadorp
secretaris@noordkopatletiek.nl
+31 6 50618525

Agenda Algemene Ledenvergadering 2026

Datum: 17 april 2026
Locatie: Kantine FC Den Helder, Duinroosstraat 2D, 1783 JG Den Helder
Aanvang: 20.00 uur (zaal open 19.45 uur)

1. **Opening**
2. **Mededelingen en ingekomen stukken t.b.v. deze ALV**
3. **Notulen Algemene Ledenvergadering 2025**
4. **Terugkoppeling BLV van 4 maart 2026**
5. **Jaarverslag 2025/Beleidsvoornemens 2026**
   - Algemeen;
   - Wegcommissie;
   - Baancommissie;
   - Trainerscoördinator.
6. **Financiën**
   - Financieel overzicht 2025;
   - Begroting 2026 & Contributie;
   - Dechargering Bestuur;
   - Benoeming Kascommissie.

PAUZE

7. **Bestuursverkiezing**
   Alle leden van 18 jaar en ouder zijn stemgerechtigd.
   - Aftredend en niet herkiesbaar: niemand.
   - Aftredend en herkiesbaar: Marianne Bremer (Penningmeester)
   - Vacatures Lid Algemene Zaken & Vertrouwenscontactpersoon
8. **Vernieuwen statuten**
9. **Jubilarissen**
10. **Afscheid & In het zonnetje**
11. **Rondvraag**
12. **Sluiting**

SV NOORDKOP ATLETIEK
www.noordkopatletiek.nl
Secretariaat
H.W. Lammers
Boterzwin 4540
1788 WX Julianadorp
secretaris@noordkopatletiek.nl
+31 6 50618525

NOTULEN ALGEMENE LEDENVERGADERING 2025

Betreft:	ALV 2025
Datum en tijd:	9 mei 2025 – 20.00 uur
Locatie:	Kantine FC Den Helder

Aanwezig Hoofdbestuur:

Jacco Kat (JK)	Voorzitter
Herman Lammers (HL)	Secretaris
Gerda Leibbrand (GL)	1e Penningmeester
Marianne Bremer (MB)	2e Penningmeester
Willem Snel (WS)	Voorzitter Commissie Wegactiviteiten (interim)
Samantha Kreté (SK)	Vertegenwoordiger Commissie Baanactiviteiten
Jan-Willem Schutte (JWS) Raymond Koen (RK)	Trainingscoördinatoren
Erik Leibbrand (EL)	Lid Algemene Zaken

Afwezig

Marchel Keppel (MK)	Lid Technische Zaken

1 Opening

1.1 De Voorzitter, Jacco Kat, opent om 19.59 uur de vergadering en heet iedereen van harte welkom en bedankt Jan-Willem Schutte en Eric Leibbrand voor het roosteren van het vlees tijdens de voorafgaande barbecue, welk voor alle leden bedoeld en gratis is!

1.2 Hij vraagt alle aanwezigen die dat nog niet gedaan hebben om de presentielijst te tekenen, zodat duidelijk is welke leden aanwezig zijn.

1.3 Aanwezig, exclusief bestuur, 40 leden cf. presentielijst, niet iedereen heeft ingetekend helaas. [Originele presentielijst wordt bewaard in archief Secretaris.]

1.4 De financiële documenten zijn niet gepubliceerd op de website, maar er zijn kopieën aanwezig voor de aanwezigen, deze zullen besproken worden tijdens agendapunt 5.

1.5 De navolgende leden hebben zich afgemeld (in willekeurige volgorde): ouders van Bente Gerssen, Wim van Rijn, Martin Vos, Marchel Keppel, Wia de Bray, Wan Geertsema, Evert van den Burg, Jaco van der Wulp, Dennis Curvers, Natalia Ferrari, Hilde van Grondelle, Wilfried Keijzer, Frits Kraaij, Humphrey Mijnals, François Flisijn, Johan Mulder, Chris Everhardus.

2 Mededelingen en ingekomen stukken t.b.v. deze ALV

Er zijn geen mededelingen, noch relevante stukken ingekomen voor deze vergadering.

De Voorzitter geeft aan dat volgend jaar de vereniging 90 jaar bestaat en hij vraagt of er belangstellenden zijn die zitting willen nemen in een feestcommissie, die activiteiten rond dit jubileum kan organiseren. Indien er liefhebbers zijn of mensen ideeën hebben wat er georganiseerd kan worden, kunnen zij zich melden bij het bestuur.

3 Notulen Algemene Ledenvergadering 2024

De notulen van de ALV 2024 [zie bijlage A bij deze notulen] zijn, samen met de andere relevante verslagen voor deze vergadering, gepubliceerd op onze website. Er zijn geen op- of aanmerkingen op de notulen van de ALV 2024, en worden hierbij vastgesteld.

4 Jaarverslag 2024/Beleidsvoornemen 2025

4.1 HL haalt kort de belangrijkste punten uit het Jaarverslag 2024 en ligt de Beleidsvoornemens voor 2025 toe [zie bijlage B bij deze notulen].

4.2 WS vertelt even kort de hoogte- en dieptepunten van het afgelopen jaar voor de Commissie Wegactiviteiten [zie bijlage C bij deze notulen] en vertelt de voornemens voor dit jaar.

4.3 SK stipt kort de wedstrijden die m.n. voor de jeugd zijn georganiseerd aan [zie bijlage D bij deze notulen]. Bij de Commissie Baanactiviteiten is er nog steeds een chronisch gebrek aan vrijwilligers, hierdoor wordt het organiseren van interen en externe wedstrijden bemoeilijkt. Ook is er behoefte aan extra trainers, voor zowel jeugd als senioren.

4.4 JWS en RK lichten kort hun voornemens toe m.b.t. het trainersbeleid [zie bijlage E bij deze notulen]

5 Financiën

5.1 GL en MB lichten kort het financieel overzicht voor 2024 toe [het financieel verslag is niet bijgevoegd maar opvraagbaar via de secretaris]. Dit jaar hebben we met een mooi positief resultaat kunnen afsluiten.

5.2 De highlight van de begroting voor 2025 worden kort besproken.

5.3 De kascommissie, bestaande uit John Klappe en Ronald Lienos, hebben een uitgebreide controle van de boeken uitgevoerd en geen bijzonderheden aangetroffen. Zij adviseren de leden om het bestuur decharge te verlenen. Alle aanwezige leden stemmen hier unaniem mee in, daarom is het bestuur decharge verleent.

5.4 De contributie voor 2025/2026 blijft onveranderd.

5.5 John Klappe heeft nu 2 keer kascontrole gehouden en dient vervangen te worden. Ronald Lienos blijft aan, Gerrit Hamstra schuift door en Bart de Jong (vader van Bram van den Berg U14) wordt de nieuw reserve, zij vormen de kascommissie voor 2025.

Pauze

6 Toelichting opslag loods en bouwplannen sportpark

De voorzitter en secretaris lichten kort de stand van zaken toe m.b.t. de realisatie van een opslagloods ter vervanging van het clubgebouw en hoe Zeestad de ontwikkeling van woningen op een deel van het Sportpark Ruyghweg gestalte denkt te geven.

- Piet Gijswijt vraagt of er meer bekend is over de toekomstige ontwikkeling van het gebied waar nu het tankstation staat en het terrein van de Defensie Vervoersorganisatie? HL antwoord dat hij dit gerucht ook heeft gehoord, maar Zeestad geeft aan hier in zijn geheel nog niet mee bezig te zijn.

7 Bestuursverkiezingen

7.1 Aftredend en niet herkiesbaar: niemand.

7.2 Aftredend en wel herkiesbaar zijn: Jacco Kat (Voorzitter), Herman Lammers (Secretaris), Erik Leibbrand (Algemene Zaken) en Marchel Keppel (Technische Zaken), zij worden met unanieme stemmen herkozen.

7.3 Verkiesbaar: Willem Snel (Voorzitter CWA), hij wordt met unanieme stemmen gekozen.

8 Jubilarissen en Afscheid

8.1 Ook dit jaar zijn er weer enkele jubilarissen bij de vereniging, zij ontvangen het jubileumspeldje van SV Noordkop Atletiek en een mooie bos bloemen.

25 jaar lid zijn:

Wia de Bray, lid sinds 9 februari 1999 (Niet aanwezig, afgemeld).

Wil de Gast-de Boer, lid sinds 6 oktober 1999 (Niet aanwezig, niet afgemeld).

Wan Geertsema, lid sinds 21 januari 1999 (Niet aanwezig, afgemeld).

Marianne Bremer, lid sinds 6 juli 2000.

Gabriella Czech, lid sinds 20 januari 2000 (Aanwezig tijdens BBQ, afgemeld ALV).

Marjon Mulder-Groot, lid sinds 20 september 2000.

Rosita Poldervaart, lid sinds 7 maart 2000.

40 jaar lid is:

Marije Dito, lid sinds 1 april 1984. (Aanwezig tijdens BBQ, afgemeld ALV)

De niet aanwezige jubilarissen zullen op een nader af te spreken tijdstip door het bestuur van het speldje en bos bloemen voorzien worden.

8.2 Helaas nemen we dit jaar afscheid van drie vrijwilligers.

Cors van Kruining, al vele jaren assistent-looptrainer en moest vanwege een hardnekkige blessure vorig jaar helaas stoppen.

Nynke van Dijk, heeft de ledenadministratie sinds 2016 met veel enthousiasme en inzet beheert, maar is met de overgang van SportLink naar VoltaClub per 1 januari 2025 gestopt.

De Voorzitter overhandigde hen als dank en blijk van waardering voor hun jaren lange inzet voor SV Noordkop Atletiek een cadeaubon en een bos bloemen.

Evert van den Burg, sinds vele jaren looptrainer is dit voorjaar gestopt (Niet aanwezig, afgemeld), zal apart nog bedankt worden.

Peter Wilmsen, de voormalig Voorzitter Commissie Wegactiviteiten sinds xxx, is reeds in besloten kring bedankt voor zijn inzet.

9 In het zonnetje

9.1 Myra Ruder-van Es. Myra is 1 van onze oudste (80!) en misschien wel meest actieve leden. Zij loopt gemiddeld nog drie keer in de week en is bij elke loop die wij organiseren aanwezig om de 5 of 10K te lopen. Zij heeft jarenlang op hoog niveau en in verschillende leeftijdscategorieën gepresteerd en is nu nog steeds een voorbeeld voor anderen met haar niet aflatende hardloop inzet!

9.2 John Klappe. John verzorgd al jaren trainingen op de baan, waarvan de laatste jaren aan de oudste junioren (U16, U18 en U20) en de Senioren en Masters. Hij doet dit met veel passie en inzet, wat zeker niet altijd even makkelijk is met de bij tijd en wijle een wispelturige groep! Desondanks is hij er altijd en zorgt er mede voor dat er op alle niveaus getraind en gepresteerd kan worden!

10 Rondvraag

- Henrietta Ordelman vraagt of de jaren lidmaatschap doortellen wanneer een lid om redenen even zijn lidmaatschap een aantal jaren heeft gepauzeerd? HL antwoord dat dit niet zo is en dit praktisch ook niet uitvoerbaar is, want dan zou dat van alle vetrekkende leden bijgehouden moeten worden, terwijl een grote meerderheid nooit meer als lid terugkeert.

11 Sluiting

Om 21.12 uur sluit de voorzitter de vergadering en bedankt de aanwezige leden voor hun komst en nodigt de hen uit voor een drankje op kosten van de vereniging.

SV NOORDKOP ATLETIEK
www.noordkopatletiek.nl
Secretariaat
H.W. Lammers
Boterzwin 4540
1788 WX Julianadorp
secretaris@noordkopatletiek.nl
+31 6 50618525

NOTULEN BIJZONDERE LEDENVERGADERING 4 MAART 2026

Betreft:	BLV
Datum en tijd:	4 maart 2026 – 20.00 uur
Locatie:	Kantine FC Den Helder

Aanwezig Hoofdbestuur:

Jacco Kat (JK)	Voorzitter
Herman Lammers (HL)	Secretaris
Marianne Bremer (MB)	2e Penningmeester
Willem Snel (WS)	Voorzitter Commissie Wegactiviteiten (interim)
Samantha Kreté (SK)	Vertegenwoordiger Commissie Baanactiviteiten
Jan-Willem Schutte (JWS) Raymond Koen (RK)	Trainingscoördinatoren
Marchel Keppel (MK)	Lid Technische Zaken

Afwezig

1 Opening

1.1 Om 20.01 uur opent de voorzitter deze Bijzondere Ledenvergadering van SV Noordkop Atletiek, heet iedereen van harte welkom en geeft aan blij te zijn met de grote opkomst.

1.2 Aanleiding voor deze BLV is het feit dat er tijdens een financiële controle gebleken is dat er ongeveer € 27.000 niet verantwoord kon worden door de 1 van de bestuurders.

1.3 Voorzitter geeft aan hoe de agenda voor vanavond eruitziet.

2 Feiten schetsen

2.1 Tijdens een interne controle van de financiële administratie zijn onregelmatigheden geconstateerd over een periode van bijna 5 jaar. Op basis van een eerste inventarisatie gaat het om een bedrag van ongeveer € 25.000 dat niet verantwoord kan worden.

2.2 De betreffende penningmeester is met dit gegeven geconfronteerd en heeft direct bekend enkele jaren gelden van de vereniging onrechtmatig gebruikt te hebben.

2.3 Na uitvoerig onderzoek van de financiële administratie over de afgelopen jaren, is nog eens bedrag van ruim € 2.000 als niet te verantwoorden gevonden.

2.4 Het totale bedrag dat onrechtmatig is gebruikt bedraagt hiermee ruim € 27.000.

3 Uitleg genomen maatregelen

3.1 De betreffende penningmeester is per direct gesommeerd de gehele financiële administratie te overhandigen, waaronder alle bankpassen van de bankrekeningen van de vereniging.

3.2 Het bestuur heeft de voormalige penningmeester formeel aansprakelijk gesteld voor de geconstateerde onregelmatigheden en geëist dat het volledige bedrag terugbetaald dienst te worden.

3.3 Het bestuur heeft alle juridische mogelijkheden onderzocht voor het onverwijld terugkrijgen van het onrechtmatig gebruikte bedrag. Er zijn hier voor drie mogelijkheden:

1. Formeel aangifte doen bij de politie en ervan uitgaan dat de zaak strafrechtelijk afgedaan gaat worden, waarbij de voormalige penningmeester veroordeeld wordt voor het terugbetalen van het onrechtmatig gebruikte bedrag en de proceskosten.
2. Een civiele procedure starten tegen de voormalige penningmeester en het onrechtmatige bedrag terugvorderen, en ook de proceskosten.
3. Met de voormalige penningmeester een terugbetalingsregeling overeenkomen, welke vastgelegd dient te worden in een formele, rechtsgeldige, overeenkomst.

3.4 De voormalige penningmeester heeft aangegeven het volledige zo snel mogelijk terug te willen betalen.

3.5 Prioriteit van het bestuur is om zo snel mogelijk het onrechtmatig gebruikte bedrag en eventuele (juridische) kosten terug te krijgen. Daarom kiest zij ervoor om een degelijke en strikte terugbetalingsovereenkomst met de voormalige penningmeester overeen te komen, met als clausule dat bij het missen van een terugbetalingstermijn alsnog aangifte gedaan zal worden. Dit voorstel wordt na de pauze ter stemming gebracht.

3.6 Ter voorkoming van een dergelijke situatie in de toekomst, neemt het bestuur preventieve maatregelen, waaronder strengere en regelmatigere interne controles, verbeterde administratieprocedures en scheiding van functies.

4 Vragenronde

Onderstaan volgt een opsomming van vragen die er gesteld zijn, waarbij vanuit AVG-overweging de details van de vragensteller achterwege zijn gelaten.

- Hoe lang is dit gaande geweest en waarom niet bij de kascontroles ontdekt? *Het bleek dat dit al ruim 4 jaar gaande was en nooit tijdens kascontroles ontdekt helaas.*

- Zijn er bij de controle ook onregelmatigheden ontdekt over de kasgelden van de kantine? *Nee.*
- Juridisch advies gevraagd, hoe geborgd in overeenkomst? *In de concept terugbetalingsregeling staat een waarborg dat als er niet tijdig terugbetaald wordt, er alsnog aangifte gedaan zal worden.*
- Hoe weten jullie dat dit alles is? *Vrij zeker, voor die periode niets afwijkends ontdekt, maar als hier iemand is die denkt dat er meer is, laat het weten.*
- Wat is de reden dat de voormalige penningmeester dit gedaan heeft? *Reden bij bestuur bekend, maar niet relevant voor afdoening. Daarnaast ook bescherming van persoon door dit niet te vertellen.*
- Er is tijdens de ALV's decharge verleent, hoe zit het nu juridisch? *Decharge wordt door de ALV verleend aan het bestuur en daarmee zijn dan de financiën over dat jaar goedgekeurd.*
- Waarom wordt er geen aangifte gedaan, want misschien heeft betrokkene dit ook elders gedaan? *Die mogelijkheid bestaat, maar schatten wij als laag in, daarnaast zetten wij in op snelle terugbetaling met mogelijke aangifte als drukmiddel.*
- Waarom wordt er geen deurwaarder ingeschakeld? *Een deurwaarder kan alleen ingeschakeld worden na een gerechtelijke uitspraak, om zo het geld terug te vorderen.*
- Heeft het bestuur gebruik gemaakt van juridische ondersteuning en van wie? *Ja, via de Atletiekunie hebben we juridisch advies ingewonnen, zij adviseerden om aangifte te doen, maar daar hebben wij vanaf gezien.*
- Is er een Bestuur Aansprakelijkheidsverzekering? *Ja die hebben we.*
- Wat staat er globaal in de terugbetalingsregeling? *Hierin staan exacte termijn en bedragen en de sanctie als er niet tijdig betaald wordt er aangifte gedaan zal worden.*
- Handelde de betrokkene alleen? *Ja, partner was hier niet van op de hoogte.*
- Wat zijn de bedragen die verduisterd zijn? *Het gaat voornamelijk om kleinere bedragen, van enkele tientallen tot honderden euro's over een periode van ruim 4 jaar.*
- Waarom moet er gestemd worden over deze regeling? *Voorstel van het bestuur, verplicht om dit aan leden voor te leggen en mandaat te krijgen om regeling te tekenen.*
- Het blijft een vaag verhaal, kan er meer duidelijkheid gegeven worden? *Duidelijker als dit kan het niet, ook vanwege AVG-regels.*
- Wanneer verwacht het bestuur dat alles afbetaald is? *Exacte dat moeten nog afgesproken worden, maar rond augustus zou alles afbetaald moeten zijn.*
- Wordt het door geen aangifte te doen niet in de doofpot gestopt? *Nee, want daarom geven we openheid van zaken, daarnaast zal het na vanavond ook wel verder naar buiten komen en zal dit de betrokkene zeker raken.*
- Nu is 1 van de bestuurders weg, is er extra ondersteuning nodig? *Nee, vooralsnog kan de overgebleven penningmeester het aan.*
- Wat doet het bestuur om dit in de toekomst te voorkomen? *De mandaten binnen het bestuur zullen anders belegd worden, striktere controle, meer in lijn opereren cf. de richtlijnen van de Atletiekunie, 4-ogen principe toepassen waar nodig, ondersteuning voor de kascontrolecommissie.*
- Is bestuur niet moreel verplicht toch aangifte te doen, om herhaling te voorkomen? *Lang getwijfeld, maar uiteindelijk gekozen voor deze oplossing, in het belang van de vereniging en om een lange en slepende procedures te voorkomen.*
- Wordt er over nagedacht om de financiële administratie uit te besteden? *Nee, en gezien de omvang hiervan ook niet rendabel en nodig.*
- Is er over nagedacht om een account alles te laten controleren en een verklaring af te geven? *Nee, want vrij zeker dat we alles hebben en wordt anders te kostbaar in verhouding tot het te claimen bedrag, ook geen garantie dat alles gevonden wordt. (1 van de aanwezigen geeft aan zelf account te zijn en dat er wel degelijk mogelijkheden zijn). Ondanks dit gegeven is het bestuur hier niet voor.*
- Vervelende situatie, maar heeft dit de vereniging ook financieel in een lastige situatie gebracht? *Nee, gelukkig niet, vereniging is financieel gezond en heeft voldoende buffer om dit op te vangen.*

- Zijn alle bedragen door eigen controle achterhaald, of heeft betrokkene zelf ook aangegeven waar malversaties zijn geweest? *Ja, ook betrokkene heeft opgave gedaan van bedragen die onrechtmatig aangewend zijn.*
- Fraude is diefstal, van diefstal altijd aangifte doen! *Gekozen om dit niet te doen, omdat regeling getroffen kan worden en snel het geld terugkomt, anders mogelijk ontslag, wat terugbetaling ook weer zal bemoeilijken.*
- Heeft betrokkene nu een functie waarbij financieel verantwoordelijk? *Nee.*
- Partner ook aansprakelijk? *Wist van niets, maar is medeaansprakelijk om terug te betalen.*

PAUZE

5 Besluitvorming

Het bestuur zal de volgende punten nog nader uitzoeken:

1. Als er nu geen aangifte gedaan wordt, kan het bestuur dan later nog aansprakelijk gesteld kunnen worden, bv. wanneer iemand anders aangifte doet van eenzelfde feit door betrokkene?
2. Kan er wel een fraudemelding gedaan worden, zodat betrokkene in de toekomst geen VOG krijgt bij een financieel verantwoordelijke functie?

Er wordt 1 motie ingebracht: laat een account nader onderzoek doen en een accountsverklaring afgeven.

Deze motie wordt verworpen.

Het bestuur vraagt de leden aanwezig in te stemmen met het voorstel om een terugbetalingsregeling overeen te komen met betrokkene en geen aangifte te doen, mist aan de vereisten in de overeenkomst wordt voldaan.

Het voorstel wordt met een meerderheid van stemmen aangenomen.

Het bestuur stelt voor om betrokkene cf. statuten artikel 9 lid 7 per direct te ontzetten (royeren) uit de vereniging.

Dit voorstel is unaniem aangenomen.

6 Afsluiting

Samenvatting: Het bestuur informeerde de leden over de feiten, de acties die zijn ondernomen en de maatregelen ter preventie van herhaling. Het vraagt instemming met het voornemen om geen aangifte te doen en het onrechtmatig verkregen gelden middels een terugbetalingsovereenkomst zo snel mogelijk terug te vorderen. Het bestuur zal de leden op de hoogte houden van de voortgang hiervan.

De voorzitter dankt alle aanwezigen voor hun komst en betrokkenheid. Ondanks deze situatie hoopt hij dat we er als vereniging toch nog een mooi jaar van weten te maken, want we hebben genoeg mooie dingen in het vooruitzicht, zoals alle activiteiten op de baan en de weg, de feestelijke opening van onze loods en natuurlijk het 90-jarige bestaan van onze vereniging die we later dit jaar uitvoerig zullen vieren!

Om 21.30 uur sluit de voorzitter de vergadering.

SV NOORDKOP ATLETIEK
www.noordkopatletiek.nl
Secretariaat
H.W. Lammers
Boterzwin 4540
1788 WX Julianadorp
secretaris@noordkopatletiek.nl
+31 6 50618525

Algemeen Jaarverslag 2025/Beleidsvoornemens 2026

Algemeen Bestuur

Voorzitter	Jacco Kat
Secretaris	Herman Lammers
Penningmeester	Marianne Bremer
Algemene Zaken	Vacant
Technische Zaken	Marchel Keppel
Voorzitter Commissie Baanactiviteiten (CBA) (waarnemend)	Samantha Kok-Kreté
Voorzitter Commissie Wegactiviteiten (CWA)	Willem Snel
Trainerscoördinatoren	Jan-Willem Schutte Raymond Koen

Ereleden:

J. de Bunje †	Mart van Essen †	Hans Enklaar †	W. Huitinga †
Joost Veroude †	Wim Erkelens[2]	Nico Ridder[2]	Frans Breed †

Leden van Verdienste:

Frans Breed †	Koert Angevare[2]	Dick van der Weide †	Elly Fritzsche †
Trudi Dito-Ramler[1]	Louis Burggraaff[2]	Jan van Zanten[2]	Jaap Wassenburg †
Jan Groot[2]	Frans Forrer[1]	Peter Asselman †	Simon Abbink[1]
Gerard Eggen †	Jan Dito[1]	Peter van der Star †	

† Overleden
[1] Nog actief lid
[2] Geen actief lid meer

Jaarverslag 2025

Algemeen

2025 was voor SV Noordkop Atletiek een relatief rustig jaar, waarin we de ingeslagen weg van professionalisering van de vereniging, in alle aspecten, hebben voortgezet.

Helaas is ons ook weer een gewaardeerd lid ontvallen in 2025, op 22 oktober 2025 bereikte ons het droevige nieuws dat José van den Hoff op 72-jarige leeftijd is overleden.

In 2025 bleef het ledenaantal redelijk stabiel rond de 365 leden. Wederom zijn er dit jaar weer veel nieuwe leden aangemeld 79 (40 mannen en 39 vrouwen) en dit niet alleen bij de jeugd was, maar juist ook bij de volwassenen. Daarnaast hebben 55 leden de vereniging verlaten (26 mannen en 29 vrouwen). Nog steeds is de doorstroom vanuit de jeugd naar de Senioren zeer beperkt en hebben we een “gat” in de leeftijdscategorie 18 tot 40-jarigen, hierdoor is de vereniging wel steeds meer aan het vergrijzen.

Ook afgelopen jaar hebben we diverse wedstrijden op de vernieuwde baan kunnen organiseren en zijn we in staat om trainingen in alle loop en technische disciplines te verzorgen. Het organiseren van een grote wedstrijd (zoals bv een ronde van de pupillen- of juniorencompetitie), dit vereist echter wel dat er voldoende vrijwilligers zijn, in zowel de voorbereiding, als de uitvoering. Hier is helaas nog wel gebrek aan. De verwerving van een eigen Elektronische Tijdwaarneming (ET) in samenwerking met AV NOVA uit Warmenhuizen is zo goed als afgerond en dan kunnen we gelukkig weer gebruik maken van een modern tijdsysteem voor onze baanwedstrijden.

De georganiseerde wegevenementen vertoonden het afgelopen jaar een lichte daling in het aantal deelnemers. De Duincross en Oudejaarsloop blijven onverminderd populair, maar gelukkig ook de Napoleonloop en Helderse Valleitrial blijven goed scoren. Ook hier geldt dat voor het organiseren van wedstrijden er voldoende vrijwilligers moeten zijn.

De contacten met de Gemeente Den Helder over het gebruik en onderhoud van de baan lopen redelijk goed. Er vindt 2 keer per jaar een gebruikersoverleg plaats met de Koninklijke Marine en SV Sportlust, waarna ervaren tekortkomingen of knelpunten met de Gemeente besproken worden. We gaan kijken hoe we reclame-uitingen rond de baan kunnen gaan inrichten, nu SV Sportlust heeft aangegeven hier geen belangstelling voor te hebben.

Daarnaast is einde 2025 eindelijk onze eigen opslagloods gerealiseerd “De Koploper”! De inrichting is zo goed als af. Er zijn nog enkele zaken die aangelegd dienen te worden en ons eigen krachthonk dient nog vernieuwd en ingericht te worden. Ergens voorjaar 2026 hopen we de loods feestelijk te openen. Het “oude clubgebouw” zal worden afgestoten aan Zeestad, die het zullen gebruiken bij de ontwikkeling van de woningbouw op het voetbalveld.

Vacante functies

Het ontbreekt het al jaren aan een degelijke bezetting van de Commissie Baanactiviteiten (CBA). Deze commissie is van belang als we onze ambitie voor het organiseren van baanwedstrijden verder willen vormgeven. In ieder geval een voorzitter die als vertegenwoordiger van de Baancommissie plaatsneemt in het bestuur, deze functie wordt nu al jaren waargenomen door Samantha Kok-Kreté.

Daarnaast kampt de vereniging nog steeds met enkele langdurige vacatures bij de verschillende commissies, maar hebben ook dit jaar weer diverse vrijwilligers (moeten) besluiten om te stoppen met hun activiteiten. Op dit moment zijn de volgende vacatures binnen de verschillende commissies aanwezig:

Commissie Wegactiviteiten: Coördinator prijzen en herinneringen; PR-functionaris.

Commissie Baanactiviteiten: Voorzitter; Secretaris; PR-functionaris.

Nu de mogelijkheid om reclame-uitingen rond de baan te realiseren er eindelijk is, zijn we op zoek naar een PR-functionaris of Sponsor Commissie die dit en mogelijk een breder sponsorpakket willen helpen opzetten, zodat we nog meer inkomsten voor de vereniging weten te genereren.

Verder willen we graag het aantal vertrouwenscontactpersonen uitbreiden van (nu) 1 naar 2 of 3. Hiervoor hebben zich al enkele kandidaten aangemeld.

Jubilarissen

In 2026 jubileren de volgende leden:

25 jaar lid: Claudia Geldermans, Els Hoogland, Ineke Smit, Thessa Steffens, Sandra Willeboordse, Henk van Gijzen, Raymond Koen, Jan Koopman.

40 jaar lid: Simons Abbink.

Afscheid en dank

Helaas hebben de volgende vrijwilligers aangegeven in 2025 of 2026 te stoppen met hun activiteiten voor de vereniging:

Kees Heemskerk Wedstrijdsecretaris CWA.

Beleidsvoornemens 2026

De beleidsvoornemens (in willekeurige volgorde) voor 2026 zullen zich met name richten op:

- vernieuwen statuten en huis- en bestuursregels etc. om te voldoen aan Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR);
- vernieuwen functie- en commissiebeschrijvingen;
- het vullen van de vacante commissie- en andere kaderfuncties, m.n. voor de baan zodat hier de behoefte naar grootschalige regionale wedstrijden beter vervuld kan worden;
- het verder uitbouwen van de verenigingsadministratie en communicatie door gebruik te maken van het door de Atletiekunie aangeboden programma VoltaClub en daaraan verbonden App;
- het verbeteren van de communicatie en verbinding maken met de leden door continue actualisering van de website, Facebook, Instagram en gebruikmaking van de VoltaClub App;
- het onderzoeken van verdere samenwerkingsmogelijkheden met SV Sportlust, bv. op het vlak van vrijwilligers bij evenementen;
- het minimaal op peil houden, maar bij voorkeur het gestaag uitbreiden van het ledenaantal;
- organiseren en begeleiden van de diverse sportwedstrijden, zowel op de weg als op de baan;
- zie verder: “Wegatletiek Beleidsvoornemens” en “Trainerscoördinator Vooruitblik”;
- het verder uitwerken, controleren en implementeren van de 4 V’s (Verenigingsbreed gedragen gedrags- of huisregels, Vertrouwenscontactpersoon, Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en Vakkundig geschoolde trainer-coaches);
- bijhouden reanimatie- en EHBO-opleidingen voor vrijwilligers en kader.

SV NOORDKOP ATLETIEK

www.noordkopatletiek.nl

Jaarverslag Commissie Wegactiviteiten (CWA) 2025

Algemeen

Het jaar 2025 is voor de Commissie Weg Activiteiten (CWA) wederom een druk jaar geweest. Uiteraard de organisatie van de diverse loopjes door het jaar heen.

Op het aangekondigde vertrek van de wedstrijd secretaris weg per 1 juli melde zich gelukkig een lid om zijn taken aan het einde van het jaar over te nemen. De zittende wedstrijdsecretaris heeft daarop aangeboden om nog tot die tijd aan te blijven. Dank daarvoor Kees.

Ondanks dat er dus nieuwe mensen bij de CWA zijn aangesloten, blijven wij op zoek naar nieuwe vrijwilligers om de continuïteit van de activiteiten te kunnen waarborgen.
Intussen heeft de wegcommissie zich ook in nieuwe outfits mogen steken.

Wij kunnen gelukkig nog steeds rekenen en op een grote groep vrijwilligers die het mogelijk maakt om de diverse lopen te organiseren. Zonder vrijwilligers gaat het niet lukken. Deze mensen willen wij ook vanuit deze positie danken voor hun inzet voor de vereniging in het algemeen en voor de lopen in het bijzonder.

De lopen

De CWA heeft de bekende lopen weer kunnen organiseren. Met wisselende aantallen lopers vooral de kleinere lopen lieten iets minder deelnemers zien. Daar staat tegenover dat de grotere lopen aan het eind van het jaar op een goede belangstelling konden rekenen. Verder werd de eerste Bodyfit Voorjaarstrail georganiseerd waarbij de lopers door niet alledaags gebied zijn gegaan. Dit werd zeer gewaardeerd door de deelnemers.

Visie en missie

Ook in het komende jaar willen wij weer de bekende lopen organiseren en hopen wij weer een nieuwe loop te lanceren de Stormloop. Wij gaan ons best doen om weer meer deelnemers naar de diverse lopen te trekken. Ook is onze insteek om meer sponsoren voor onze lopen te vinden.

Dit hopen wij te bereiken door ons meer te profileren in de lokale media, mogelijke sponsoren te benaderen en naar wij hopen nieuwe leden voor de CWA te vinden.

SV NOORDKOP ATLETIEK

www.noordkopatletiek.nl

Jaarverslag Pupillen & Junioren 2025

Algemeen

Ook het afgelopen jaar mocht SV Noordkop Atletiek weer redelijk veel nieuwe pupillen en junioren verwelkomen. Vooral bij de jongste pupillen is er gelukkig nog steeds veel animo om lid te worden van een atletiekvereniging. Maar desondanks blijft het totaal aantal pupillen en junioren bij onze vereniging redelijk constant. Naast het feit dat ieder jaar pupillen doorstromen naar de junioren zijn er ook kinderen die na een paar jaar stoppen met atletiek. Deze trend zie je ook bij andere sporten. Kinderen (en natuurlijk hun ouders) houden van afwisseling en willen om de zoveel tijd weer eens een andere sport proberen. Van een echt verenigingsgevoel is nauwelijks sprake.

Het al jaren vaste en enthousiaste groepje pupillentrainers verzorgde de trainingen op de baan, in het bos en in de sporthal van Scholen aan Zee. Ook waren zij als begeleiders aanwezig bij wedstrijden en hielpen bij allerlei andere activiteiten voor de jeugd van SV Noordkop Atletiek. Er kon ook weer dankbaar gebruik worden gemaakt van de inzet van enkele stagiaires van Vonk.

Net zoals de afgelopen jaren viel de deelname aan wedstrijden nogal tegen. Bij thuiswedstrijden doet ongeveer de helft van de pupillen mee. Bij uitwedstrijden daarentegen is er slechts een kleine groep trouwe deelnemers. Clubrecords werden er dit jaar bij de pupillen niet verbeterd, maar daarentegen bij de junioren gelukkig wel.

Dit jaar organiseerde we als vereniging weer een voorronde van de Pupillencompetitie en mede dankzij de inzet van vele vrijwilligers was het weer een succesvolle wedstrijd, met ongeveer 200 deelnemers.
Bij deze Pupillencompetitie presteerden onze atleten in de breedte redelijk, maar echte uitblinkers waren er helaas niet. Deelname aan de finale zat er daarom dan ook niet in, hoewel de meisjes U10 van SV Noordkop Atletiek er als ploeg héél dicht bij waren.

Bij de weg- en crosswedstrijden van SV Noordkop Atletiek konden de loopliefhebbers van onze jeugd zich uitleven. Wat dat betreft zijn er wel “looptalenten” bij onze vereniging!

De Scholierenveldloop (met zeer grote deelname) kende weer veel Noordkoppers onder de prijswinnaars.

Een groep van Noordkop liep mee met de Helderse Avondvierdaagse.

Tijdens de Pinksterdagen werd er door de jeugdtrainers van vereniging weer een kampeerweekend georganiseerd voor de A2-pupillen en CD-junioren.

De resultaten van de baanwedstrijden bij pupillen tellen mee voor de PR-competitie. Verbetering van een PR levert dan steeds een punt op. De pupillen met wat minder talent krijgen dan ook de kans om in de prijzen te vallen. Aan het einde van het seizoen werden de prijzen uitgereikt tijdens de speciale Sinterklaastraining.

Naast onze onderlinge boscrossen in de Donkere Duinen met de finale bij HTRC DOK, organiseert de Atletiekunie ook een crosscompetitie voor de regio’s Noord-Holland, Utrecht en Flevoland.

Na drie voorronden was de finale dit keer in Zeewolde en van SV
Noordkop Atletiek hadden Jurre Koen, Thijmen Koen en Sofie van Mourik zich hiervoor geplaatst.

Clubkampioenschap SV Noordkop Atletiek op de baan
Clubkampioenen bij de Pupillen werden:
Owen Reekers, Jayce van Keulen, Ewyn Boerman, Jurre Koen, Mace van der Veer, Binta Diallo, Eva Dito, Eva Hulzebos, Prim Scholten en Roos Hulzebos.

Clubkampioenen op de 600/1000m werden :
Pupillen:
Elijah van den Braak, Jayce van Keulen, James van Berkum, Jurre Koen, Mace van der Veer, Yfke Boonstra, Mijs Wajer, Eva Hulzebos, Djaidy de Jong en Roos Hulzebos.

Junioren:
Sofie van Mourik, Bram Mulder, Nami van de Ruit, Daan Baars en Thom Mulder.

Senioren:
Ewan van Stenis, Brendah Kalungi en Niek Bron (Master).

De Grote Clubactie

Bij de Grote Clubactie 2025 van SV Noordkop Atletiek zijn er dit jaar 1.730 loten verkocht, goed voor een bedrag van maar liefst € 4.152,00!!

De Rabobank overhandigde SV Noordkop Atletiek bovendien een cheque van maar liefst **€ 500**!

Al dit geld zal ten goede komen aan diverse jeugdactiviteiten en nieuw materiaal.

SV NOORDKOP ATLETIEK

www.noordkopatletiek.nl

Jaarverslag Trainerscoördinatoren 2025-2026

Algemeen

De situatie bij de baan is stabiel, hier zijn twee assistent trainers bezig met het behalen van de licentie niveau 3 (zelfstandig trainer).

De situatie bij de weg is wat trainerscapaciteit betreft wel op orde.

Kwaliteit

Volgens ons overzicht hebben alle trainers een diploma. Een groot deel niveau 3 (zelfstandig trainer) en de rest niveau 2 (assistent-trainer). Daarnaast hebben we één niveau 4 trainer (prestatie trainer).

Dit licentiesysteem dient meer doelen dan alleen de meerwaarde voor de begeleiding van onze leden: het is goed voor de ontwikkeling van de trainer en het vergroot de juridische bescherming van onze vereniging. SV Noordkop Atletiek stimuleert in woord en daad de trainers tot het volgen van trainersdagen, bijscholingen en opleidingen. De Dag van de Atletiek en de Looptrainersdag werden weer goed bezocht door onze trainers.

Verder zijn we begonnen met een interne opleiding, bestaand uit 7 thema's, waarvoor elk thema 1 licentiepunt is te verdienen, bij het volgen van alle thema's komt daar 1 bonuslicentiepunt bij. We hebben nu 3 van de 7 thema's gehad, waarbij ook 4 trainers van SV Sportlust zijn aangesloten.

Kwantiteit

Dit blijft een punt van aandacht.

Ondanks dat er 2 assistenten zijn aangesloten, hopen we dat er ouders en oudere atleten gemotiveerd zijn om onze leuke groep met trainers te versterken.

Aandacht

In de komende jaren zullen er een aantal trainers (die hun sporen meer dan verdiend hebben) afscheid nemen. We vullen deze gaten graag op voorhand op met nieuwe trainers die we dan al wat langer voor de groep hebben kunnen laten staan. Daarom ook de oproep om tijdig in te stappen en niet te wachten tot de gaten er zijn en alle ervaring wegvalt.

Start-to-Run (StR);

Het afgelopen verenigingsjaar 2025 hebben we in het voor- en najaar een StR georganiseerd met elk 8 deelnemers, van deze deelnemers is 50% lid geworden van de vereniging en trainen in de verschillende groepen mee.

Vooruitblik 2026 en verder.

Als coördinatoren gaan we ons de komende jaren richten op de ontwikkeling van de trainers.

Het plan is opgesteld aan de hand van de gesprekken die we hebben gehad met het geweldige trainerskorps wat we hebben.

In de gesprekken met de trainers hebben we opgehaald waar hun ambities liggen en dit koppelen we aan scholing en opleidingen.

Baanatletiek

Voortzetting van de ingeslagen weg. Hoogste prioriteit heeft het werven van nieuwe trainers. Maar ook voortzetting en stimulering van het Framerunnen zoals dat dit afgelopen jaar is geïnitieerd bij de vereniging.

Wegatletiek

Blijven werken aan het werven van nieuwe (jongere) leden, door b.v. Start-to-Run groepen te starten. Het blijven stimuleren van deelname aan de door de wegcommissie georganiseerde activiteiten. Deelname aan trainingen blijven monitoren zodat daarmee het beleid t.a.v. het volgen van trainingen kan worden aangepast.

School- en aangepaste Atletiek

SV Noordkop Atletiek wordt regelmatig gevraagd om trainingen, workshops of clinics op scholen te geven. Gezien de wens om in ieder geval 2x een uur bewegingsonderwijs bij het basisonderwijs te geven. Door tekorten aan sportaccommodatie en gekwalificeerd personeel, is het logisch om een beroep te doen op de verenigingen. Helaas hebben we overdag niet altijd de trainerscapaciteit om invulling te geven aan het gevraagde. Het zal wel een onvervulde wens blijven om ook op dat vlak trainers beschikbaar te hebben die introductielessen voor de jeugd en aangepaste atletiek voor specifieke doelgroepen kunnen geven. Hier zullen we een actievere rol gaan spelen, door niet meer te wachten op vragen en verzoeken, maar actief onze mogelijkheden aan te gaan geven.

Start-to-Run (StR)

Ook dit voorjaar zijn we weer gestart net een nieuwe StR, met 12 deelnemers, zij zouden zich voorbereiden op een 5 of 10 km, tijdens de Noorderhavenloop, helaas gaat deze niet door en mogen ze meedoen aan de Zee van Tijdloop 3 of 6 km.

Verder starten we in het najaar weer een StR als voorbereiding op de Oudejaarsloop.

SV NOORDKOP ATLETIEK

www.noordkopatletiek.nl

Jaarverslag Penningmeester 2025

Algemeen

Het jaar 2025 leek weer een normaal financieel jaar te zijn.

De kosten van onze nieuwe opslagloods “De Koploper” zijn zoals begroot. Nu de loods bijna klaar is gaan we evalueren wat er nog aan wensen openstaan en moeten we misschien aan de hand daarvan de begroting iets aanpassen.

Door mee te doen aan diverse acties heeft de vereniging extra inkomsten ontvangen van de Rabobank, AH Schootenplaza en vooral de Grote Club Actie. Dit alles dankzij de tomeloze inzet van vele hun jeugdleden en begeleiders!

Ook de wedstrijden van de Wegcommissie leveren mooie inkomsten op, met dank aan alle vrijwilligers.

Mede door als deze extra inkomsten sluiten we 2025 af met een mooi positief resultaat.

Met de kennis van nu was het afgelopen jaar anders dan gedacht. Helaas is er geld onterecht ontnomen van onze rekening. Dit hebben we ondertussen in kaart gebracht en staat in de jaarrekening verantwoord als schuld van de (vorige) penningmeester. Daarom is ons resultaat van het boekjaar 2025 verhoogd met het bedrag van de schuld. De laatste kosten (onder andere de kosten van de jurist) worden zichtbaar in de jaarrekening van 2026.

Op het moment van dit schrijven is het gehele bedrag van de vastgestelde schade terugontvangen. E.e.a. zal op de ALV in een apart agendapunt nader worden toelgelicht.

Verslag Kascontrole SV Noordkop

Periode: 1 januari 2025 t/m 31 december 2025

Datum controle: 15 april 2026

Kascommissie: Gerard Hamstra en : Ronald Lienos

1. Inleiding

De kascommissie heeft de financiële administratie van SV Noordkop over bovengenoemde periode gecontroleerd. Doel van de controle is vast te stellen of de financiële administratie juist, volledig en controleerbaar is gevoerd.

2. Uitgevoerde werkzaamheden

De volgende onderdelen zijn gecontroleerd:

- Jaaroverzicht en financieel verslag

- Bankafschriften

- Kasboek en contante geldstromen

- Facturen en onderliggende bonnen (steekproefsgewijs)

Daarnaast is beoordeeld of de administratie logisch, consistent en navolgbaar is.

3. Bevindingen

- De begin- en eindsaldi sluiten aan op de bankafschriften.

- Inkomsten en uitgaven zijn correct verwerkt in de administratie.

- Steekproefsgewijze controles tonen aan dat bedragen overeenkomen met de onderliggende stukken.

- De kas is gecontroleerd en komt overeen met het kasboek.

Opmerkingen: Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

4. Conclusie

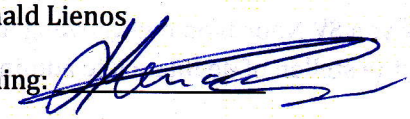
Op basis van de uitgevoerde controle concludeert de kascommissie dat de financiële administratie over de gecontroleerde periode correct en zorgvuldig is gevoerd.

5. Advies

De kascommissie adviseert de Algemene Ledenvergadering om de penningmeester decharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid over de genoemde periode.

Ondertekening:

Naam: Ronald Lienos

Handtekening: 

Naam: Gerard Hamstra

Handtekening: 

Modelstatuten voor verenigingen van de Atletiekunie

Samengesteld in overleg met Hekkelman Notarissen N.V. te Nijmegen.
Bewerking n.a.v. WBTR: Hekkelman Notarissen N.V. 26 maart 2021
Correctie m.b.t. ISR / Algemeen Tuchtrecht (artikel 5 lid 1c.): 11 mei 2023

Inhoudsopgave

Leeswijzer 2
Vooraf 3
Definities 3
Naam, zetel en oprichtingsdatum 4
Doel 4
Lidmaatschap 4
Rechten en verplichtingen 4
(Tuchtcommissie en) sancties 5
Einde lidmaatschap 6
Donateurs 7
Bestuur 8
Bestuursbevoegdheid 9
Vertegenwoordiging 9
Boekjaar, rekening en verantwoording 10
Geldmiddelen en contributie 11
Besluiten van organen van de Vereniging 11
Algemene Vergaderingen 12
Het leiden van notuleren Algemene Vergaderingen 12
Toegang en besluitvorming Algemene Vergadering 13
Statutenwijziging 14
Ontbinding en vereffening 14
Huishoudelijk reglement 15

Leeswijzer bij de modelstatuten voor atletiekverenigingen

De modelstatuten zijn een handvat voor nieuwe verenigingen in oprichting die voor het eerst statuten willen opstellen, maar dienen tevens als leidraad voor bestaande verenigingen die hun statuten willen herzien. De modelstatuten zijn geen dwingend voorschrift, maar bedoeld als hulpmiddel voor verenigingen, waarmee in een keer wordt voldaan aan alle eisen die vanuit het verenigingsrecht en overige wetgeving alsmede vanuit de Atletiekunie wordt voldaan.

In deze statuten zijn wel enkele artikelen opgenomen die vanuit de Atletiekunie als noodzakelijk worden gezien om als vereniging volledig aan te sluiten bij de unie van verenigingen die we als Atletiekunie vormen. Deze artikelen zijn noodzakelijk om de solidariteit van alle verenigingen op essentiële punten te borgen. Voor de duidelijkheid zijn deze noodzakelijke artikelen in onderstaande tekst geel gearceerd.

Artikelen die als gevolg van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen in de modelstatuten zijn opgenomen zijn weergegeven in rode tekst.

Als optie zijn enkele artikelen opgenomen die afhankelijk zijn van de situatie in de vereniging: (tuchtcommissie, zie artikel 6), one tier board (artikel 9) en wel of geen mogelijkheid tot elektronisch stemmen (zie artikel 17). Deze optionele artikelen zijn weergegeven in blauw.

Daarnaast zijn artikelen opgenomen waarin een aanbeveling is meegenomen. Zo wordt in artikel 9 (Bestuur) in lid 6 aangegeven dat ieder bestuurslid wordt benoemd voor een periode van drie jaar en vervolgens maximaal twee maal hernoembaar is. Vanuit het verenigingsrecht wordt de zittingstermijn en zittingsduur vrij gelaten, en staat het de vereniging dus vrij om dit artikel op deze wijze over te nemen. Vanuit de Aanbevelingen Goed Sportbestuur (uitgegeven door NOC*NSF) wordt deze aanbeveling in algemene zin door de Atletiekunie echter overgenomen. Uiteraard kan daarbij ook variatie worden aangebracht als twee of drie termijnen van vier jaar, maar de vereniging kan er dus ook voor kiezen om de zittingsduur geheel vrij te laten.

Voor vragen over de inhoud van deze modelstatuten, of over de procedure tot verkrijgen van goedkeuring door de Atletiekunie en vaststelling door de notaris kunt u contact opnemen met de accountmanagers van de Atletiekunie.

Vooraf (ingeval van statutenwijziging**)

1. De Vereniging werd opgericht bij akte verleden op * voor *, destijds notaris te *.
2. ~~*De statuten werden niet eerder gewijzigd.~~

~~*De statuten werden **eerder** gewijzigd bij akte op * verleden voor *, notaris te *.~~

*De statuten werden **voor het laatst** gewijzigd bij akte op *27 mei 1983 verleden voor * Meester Rudolphus Adrianus Henricus Johannes van Loon, notaris te *Den Helder.

3. De comparant**en verklaart**ren als volgt:
   1. in de ledenvergadering van de Vereniging gehouden op *17 april 2026 werd besloten tot wijziging van de statuten; *daarbij werd aan de comparant**en opgedragen~~*gemachtigd~~ voor de uitvoering van het besluit zorg te dragen;
   2. de vergadering werd overeenkomstig de statutaire voorschriften ~~(~~artikel 17 lid 1*~~)~~ bijeengeroepen en het besluit werd overeenkomstig de statutaire voorschriften (artikel21-*~~)~~ genomen;

   ~~** deze vergadering betrof een tweede vergadering in verband met het bepaalde in artikel * aangezien er in de eerste vergadering, gehouden op *, waartoe overeenkomstig de statutaire voorschriften (artikel *) werd bijeengeroepen en waarin de statutenwijziging was geagendeerd, niet voldaan werd aan het quorum om tot statutenwijziging te kunnen besluiten.~~

   3. het besluit blijkt uit de notulen van de ledenvergadering; die notulen zijn op dat agendapunt in de gehouden vergadering direct vastgesteld en zijn door de voorzitter en secretaris getekend; de notulen (inclusief presentielijst), zijn aan deze akte gehecht (bijlage *);
4. ter uitvoering van het besluit worden de statuten bij deze gewijzigd en luiden zij voortaan als volgt:

Statuten

Definities

Artikel 1

In deze statuten worden de volgende definities gehanteerd:

- Vereniging: Sportvereniging Noordkop, afdeling Atletiek*;
- Algemene Vergadering: de algemene ledenvergadering van de Vereniging;
- Bestuur: het Bestuur van de Vereniging;
- Atletiekunie: Koninklijke Nederlandse Atletiek Unie;
- ~~l~~Leden: de leden van de Vereniging die voldoen aan de kwaliteitseisen die zijn gesteld in artikel 4 van de statuten;
- ~~Tuchtcommissie: de tuchtcommissie van de Vereniging;~~
- ~~s~~Schriftelijk: bij brief of email, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht, waaronder begrepen social media, mits aan de secretaris het communicatiemiddel (het adres/account) kenbaar is gemaakt indien dit persoonlijk is;
- ~~i~~Interne media: de gebruikelijke voor alle leden toegankelijke communicatiekanalen waarmee binnen de Vereniging door organen van de Vereniging wordt gecommuniceerd met de leden en vice versa en waarmee de leden onderling kunnen communiceren, zoals een clubblad, een website of een mobiele applicatie;
- ~~o~~Ontstentenis: de situatie waarin een of meer van de bestuurders van de vereniging niet meer in functie is als gevolg van aftreden, ontslag, of overlijden;
- ~~b~~Belet: de situatie waarin een bestuurder tijdelijk zijn functie niet kan of wil uitvoeren door bijvoorbeeld ziekte, onbereikbaarheid of schorsing. Een direct of indirect persoonlijk of tegenstrijdig belang valt niet onder belet. De beletregeling van plaatsvervanging treedt dan niet in werking;
- ~~d~~Demissionair: de situatie zoals omschreven in artikel 9 leden 10, 11 en 12.
- ~~t~~Tegenstrijdig belang: de situatie waarin een bestuurder of een lid van een orgaan of een lid van een commissie door een direct of indirect persoonlijk belang of door zijn betrokkenheid bij een ander belang dat niet parallel loopt met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie, niet in staat moet worden geacht het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie integer en onbevooroordeeld te bewaken op

een wijze die van een integer en onbevooroordeeld bestuurder of lid van het orgaan of lid van de commissie mag worden verwacht.

Naam, zetel en oprichtingsdatum

Artikel 2

1. De Vereniging is genaamd ~~.....~~Sportvereniging Noordkop, afdeling Atletiek.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente ~~.....~~Den Helder.
3. De vereniging is opgericht op ~~.....~~14 november 1936.

Doel

Artikel 3

1. De Vereniging heeft ten doel het (doen) beoefenen van de atletiek- en de loopsport in welke verschijningsvormen dan ook.
2. De Vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door lid te zijn van de Koninklijke Nederlandse Atletiek Unie, verder te noemen Atletiekunie, en binnen het verband van de Atletiekunie het faciliteren en organiseren van en het laten deelnemen aan trainingen, wedstrijden, evenementen, opleidingen en andere activiteiten.
3. De Vereniging mag geen winst onder haar leden verdelen.

Lidmaatschap

Artikel 4

1. a. Leden kunnen uitsluitend natuurlijke personen zijn.
   b. Alleen diegenen die voor de duur van hun lidmaatschap ook lid zijn van de Atletiekunie kunnen lid zijn van de Vereniging.
2. a. Leden worden op schriftelijk verzoek toegelaten door het Bestuur.
   b. Het Bestuur is verplicht onmiddellijk het lidmaatschap van de Atletiekunie aan te vragen voor een ieder, die in de Vereniging actief de sport beoefent, enige functie bekleedt ~~of anderszins lid is van de Vereniging.~~
   c. Het lidmaatschap van de Vereniging wordt overeenkomstig artikel 7 lid 6 door het Bestuur onmiddellijk beëindigd indien het lid niet tot het lidmaatschap van de Atletiekunie wordt toegelaten, of wanneer de Atletiekunie het lidmaatschap heeft beëindigd.
   d. Leden van de Atletiekunie zijn collectief verzekerd voor de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid en voor ongevallen, beide in het kader van de sportbeoefening.
   e. Het Bestuur van de Atletiekunie is bevoegd te controleren of aan het onder 2.b bepaalde is voldaan.

3. Ingeval van niet-toelating door het Bestuur kan op verzoek van de betrokkene de eerstvolgende Algemene Vergadering alsnog tot toelating besluiten, dit met inachtneming van het in lid 1 en lid 2 bepaalde.
4. Op voorstel van het Bestuur kan de Algemene Vergadering een lid wegens zijn bijzondere verdiensten voor de Vereniging tot '~~erelid~~lid van verdienste' benoemen.
5. Het Bestuur houdt met inachtneming van de privacywetgeving een register bij waarin de namen, adressen en geboortedata alsmede (indien mogelijk) een telefoonnummer en persoonlijk e-mailadres van de leden zijn opgenomen, een en ander op een door de Atletiekunie aan te geven wijze.

Rechten en verplichtingen

Artikel 5

1. De leden zijn gehouden:
   a. de statuten en reglementen van de Vereniging, alsmede de besluiten van het Bestuur, van de Algemene Vergadering of van een ander orgaan van de Vereniging na te leven;
   b. de statuten en reglementen van de Atletiekunie, de besluiten van een orgaan van de Atletiekunie, alsmede de van toepassing verklaarde wedstrijdbepalingen van zowel de wereldatletiekbond genaamd World Athletics, de Europese atletiekbond genaamd European Athletics, het International Paralympic Committee (IPC) als van de Atletiekunie na te leven;
   c. de statuten en reglementen van de stichting Instituut Sportrechtspraak inzake Doping, Seksuele intimidatie, Matchfixing en Algemeen Tuchtrecht, alsmede de met betrekking tot doping door World Athletics van toepassing verklaarde sportspecifieke bepalingen na te leven;
   d. de doelstelling van de Vereniging te onderschrijven en daadwerkelijk mee te willen werken aan de activiteiten van de Vereniging;
   e. de belangen van de Vereniging niet te schaden.
2. De leden zijn voorts verplicht zich jegens elkaar en jegens de Vereniging te gedragen naar hetgeen door de redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd.
3. De Vereniging kan door een besluit van het Bestuur, van de Algemene Vergadering of van een ander orgaan verplichtingen - al dan niet van financiële aard - aan de leden opleggen.
4. De Vereniging en de Atletiekunie kunnen, voor zover uit de statuten van de Vereniging onderscheidenlijk van de Atletiekunie niet het tegendeel voortvloeit, ten behoeve van de leden rechten bedingen. De Vereniging kan in een voorkomend geval ten behoeve van een lid nakoming van bedoelde rechten en schadevergoeding vorderen, tenzij het lid het Bestuur schriftelijk mededeelt het Bestuur daartoe niet te machtigen.
5. De Vereniging en de Atletiekunie kunnen, voor zover dit in de statuten van de Vereniging onderscheidenlijk van de Atletiekunie uitdrukkelijk is bepaald, ten laste van de leden verplichtingen met derden aangaan.
6. Voor zover van toepassing gelden de in lid 4 en 5 bedoelde rechten en verplichtingen ook indien deze worden bedongen respectievelijk worden aangegaan door de Atletiekunie ten behoeve van dan wel ten laste van de Vereniging.
7. De in de leden 3, 4 en 5 genoemde bevoegdheden worden uitgeoefend door het Bestuur respectievelijk het bestuur van de Atletiekunie.

Sancties

Artikel 6

1. a. Het handelen of nalaten dat in strijd is met de wet, dan wel met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de Vereniging, en/of waardoor de belangen van de Vereniging worden geschaad kan leiden tot sancties.
   b. Tevens kan het zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de statuten, reglementen, en/of besluiten van organen van de Atletiekunie, alsmede met de door de Atletiekunie van toepassing verklaarde wedstrijdbepalingen waardoor de belangen van de Atletiekunie, dan wel van de atletieksport in het algemeen worden geschaad, leiden tot sancties.
2. a. Daargelaten de bevoegdheid van de Atletiekunie om overtredingen, als bedoeld in lid 1 onder b te sanctioneren, is het Bestuur bevoegd om overtredingen te sanctioneren.

b. Van een door het Bestuur opgelegde sanctie kan de betrokkene in beroep gaan bij de Algemene Vergadering, met inachtneming van het in lid 6 van dit artikel bepaalde.

3. a. In geval van een overtreding, als bedoeld in lid 1 onder a, kunnen door de Vereniging de volgende straffen worden opgelegd:
   - berisping;
   - boete;
   - schorsing;
   - royement (ontzetting uit het lidmaatschap).

   b. Een lid kan geen sanctie worden opgelegd dan nadat hem de gelegenheid is geboden zich ten overstaan van het sanctionerende orgaan te verdedigen tegen de tegen hem ingebrachte beschuldiging. Een opgelegde straf wordt schriftelijk aan het lid medegedeeld. In spoedeisende gevallen kan het Bestuur de beslissing tevens mondeling aan het lid mededelen.

   c. Van het opleggen van een straf wordt via de interne media mededeling gedaan.

4. Een schorsing kan ten hoogste voor de duur van één jaar worden opgelegd. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend, met uitzondering van het recht om in beroep te gaan.

5. a. Royement kan alleen worden uitgesproken naar aanleiding van handelen of nalaten van handelen zoals bedoeld in lid 1 onder a.

   b. Nadat het Bestuur tot royement heeft besloten, wordt de betrokkene zo spoedig mogelijk door middel van een brief met bericht van ontvangst met opgave van de reden(en) van het besluit in kennis gesteld.

6. a. Van een door de Vereniging opgelegde schorsing of royement kan de betrokkene binnen een maand na ontvangst van deze kennisgeving van het Bestuur in beroep gaan met inachtneming van het in lid 2.b van dit artikel bepaalde. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

   b. Van de overige door het Bestuur opgelegde straffen staat geen beroep open.

~~***Optioneel Artikel 6 bij aanwezigheid van een Tuchtcommissie:***~~

~~Indien binnen de vereniging een Tuchtcommissie is ingesteld kan bovenstaand Artikel 6 vervangen worden door onderstaand Artikel 6.~~

~~Tuchtcommissie en sancties~~

~~**Artikel 6**~~

~~1. De Algemene Vergadering besluit tot het instellen van een Tuchtcommissie en stelt daarbij een tuchtreglement vast waarin onder meer de samenstelling, de wijze van benoeming en de werkwijze van de Tuchtcommissie worden opgenomen. De Tuchtcommissie is uitsluitend bevoegd te oordelen in het kader van door het Bestuur opgelegde sancties aan een of meer leden van de Vereniging.~~

~~2. a. Het handelen of nalaten in strijd is met de wet, dan wel met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de Vereniging, en waardoor de belangen van de Vereniging worden geschaad zal kunnen leiden tot sancties.~~

~~b. Tevens zal het zodanig handelen of nalaten in strijd is met de statuten, reglementen, en/of besluiten van organen van de Atletiekunie, alsmede met de door de Atletiekunie van toepassing verklaarde wedstrijdbepalingen waardoor de belangen van de Atletiekunie, dan wel van de atletieksport in het algemeen worden geschaad kunnen leiden tot een sancties.~~

~~3. a. Daargelaten de bevoegdheid van de Atletiekunie om overtredingen, als bedoeld in lid 2 onder b te sanctioneren, is het Bestuur bevoegd om overtredingen te sanctioneren.~~

~~b. Van een door het Bestuur opgelegde sanctie kan de betrokkene in beroep gaan bij de Tuchtcommissie, met inachtneming van het in lid 7 van dit artikel bepaalde.~~

~~4. a. In geval van een overtreding, als bedoeld in lid 2 onder a, kunnen door de Vereniging de volgende straffen worden opgelegd:~~
   - ~~berisping;~~
   - ~~boete;~~
   - ~~schorsing;~~

royement (ontzetting uit het lidmaatschap).

b. Een lid kan geen sanctie worden opgelegd dan nadat hem de gelegenheid is geboden zich ten overstaan van het sanctionerende orgaan te verdedigen tegen de tegen hem ingebrachte beschuldiging. Een opgelegde straf wordt schriftelijk aan het lid medegedeeld. In spoedeisende gevallen kan het Bestuur de beslissing tevens mondeling aan het lid mededelen.

c. Van het opleggen van een straf wordt via de interne media mededeling gedaan.

5. Een schorsing kan ten hoogste voor de duur van één jaar worden opgelegd. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend, met uitzondering van het recht om in beroep te gaan.

6. a. Royement kan alleen worden uitgesproken naar aanleiding van handelen of nalaten van handelen zoals bedoeld in lid 2 onder a.

b. Nadat het Bestuur tot royement heeft besloten, wordt de betrokkene zo spoedig mogelijk door middel van een brief met bericht van ontvangst met opgave van de reden(en) van het besluit in kennis gesteld.

7. a. Van een door de Vereniging opgelegde schorsing of royement kan de betrokkene binnen een maand na ontvangst van deze kennisgeving van het Bestuur in beroep gaan met inachtneming van het in lid 3.b van dit artikel bepaalde. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

b. Van de overige door het Bestuur opgelegde straffen staat beroep open bij de Tuchtcommissie.

Einde lidmaatschap

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt:
   a. door de dood van het lid, in welk geval het lidmaatschap niet vererft;
   b. door opzegging door het lid;
   c. door opzegging door de Vereniging;
   d. door royement (ontzetting), als bedoeld in artikel 6 lid 5 ~~(eventueel lid 6)~~.
2. a. Een lid kan het lidmaatschap opzeggen met inachtneming van het in dit artikel bepaalde.
   b. Opzegging door de Vereniging geschiedt door het Bestuur.
   c. Royement geschiedt door het Bestuur.
3. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigen:
   a. wanneer redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren;
   b. binnen een maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of verplichtingen zijn verzwaard, hem is bekend geworden of medegedeeld, in welk geval het besluit niet op hem van toepassing is. Deze bevoegdheid tot opzegging komt het lid niet toe wanneer rechten en verplichtingen worden gewijzigd, die in de statuten nauwkeurig zijn omschreven, wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen daaronder begrepen.
   c. binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de Vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
4. a. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan slechts geschieden tegen het einde van het ~~kwartaal~~ half jaar ~~*(of jaar)*~~ en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ~~vier~~ twee weken. Op deze termijn is de Algemene Termijnenwet niet van toepassing. Indien binnen ~~vier~~ twee weken voor het einde van het ~~kwartaal~~ half jaar ~~*(of jaar)*~~ wordt opgezegd, dan wordt het lidmaatschap geacht te zijn opgezegd tegen het einde van het ~~kwartaal~~ half jaar ~~*(of jaar)*~~ volgend op dat waarin werd opgezegd.
   b. Een opzegging in strijd met het onder a bepaalde doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingshalfjaar geschieden door het Bestuur, met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie weken, wanneer:
   a. het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, vier weken voor het einde van het boekjaar niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de Vereniging heeft voldaan;
   b. het lid niet aan de vereisten die op enig moment door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden, heeft voldaan.

6. Opzegging door het Bestuur heeft onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg, wanneer:
   a. de Atletiekunie het lidmaatschap van het lid heeft beëindigd, tenzij het lid tegen de beëindiging van het lidmaatschap van de Atletiekunie op de door de Atletiekunie voorgeschreven wijze bezwaar heeft gemaakt. In het laatste geval is het lid als lid van de Vereniging geschorst totdat de beëindiging door de Atletiekunie is bevestigd of ongedaan gemaakt;
   b. redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de reden(en).
7. Indien een lid door de Atletiekunie is geroyeerd, is het Bestuur, na het onherroepelijk worden van dit royement, verplicht het lidmaatschap van het betreffende lid met onmiddellijke ingang op te zeggen.
8. Behoudens in geval van overlijden wordt enig gewezen lid, dat heeft opgezegd, geacht nog lid te zijn tot ten hoogste het eind van het boekjaar volgend op dat waarin werd opgezegd, zolang het lid niet heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen ten opzichte van de Vereniging, of zolang enige andere aangelegenheid waarbij hij betrokken is niet is afgewikkeld, de tenuitvoerlegging van een opgelegde straf daarin begrepen. Gedurende deze periode kan de betrokkene geen lidmaatschapsrechten uitoefenen, met uitzondering van het recht om binnen de gestelde termijn in beroep te gaan.

Donateurs

Artikel 8

1. De Vereniging kent naast leden donateurs.
2. Donateurs zijn die natuurlijke of rechtspersonen die door het Bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de Vereniging verplichten om jaarlijks een door het Bestuur vastgestelde ** ~~minimum~~** bijdrage te storten.
3. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen in of krachtens de statuten zijn toegekend of opgelegd.
4. De status van donateur kan te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse ** ~~minimum~~** bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
5. Opzegging namens de Vereniging geschiedt door het Bestuur.

Bestuur

Artikel 9

1. Het Bestuur bestaat uit ten minste ~~drie~~ vijf meerderjarige personen die door de Algemene Vergadering uit de leden worden benoemd. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.
2. Bestuursleden worden op basis van een door de Algemene Vergadering vastgesteld bestuurdersprofiel kandidaat gesteld door het Bestuur of door ten minste drie leden. Daarbij worden de bestaande belangen, functies en nevenfuncties van de kandidaat vermeld. De kandidaatstelling geschiedt niet door middel van een bindende voordracht.
3. In zijn eerste bestuursvergadering na een benoeming van één of meerdere bestuursleden dan wel ingeval van een andere wijziging in de samenstelling van het Bestuur, verdeelt het Bestuur in onderling overleg de functies en stelt het Bestuur de taken van de bestuursleden vast en doet hiervan - hetzij in de interne media, hetzij door middel van een schriftelijke kennisgeving - mededeling aan alle leden.
~~4. Het Bestuur geeft jaarlijks aan de Algemene Vergadering een overzicht van relevante nevenfuncties van de individuele bestuursleden.~~
~~5.~~4. Ieder bestuurslid is tegenover de Vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Bestuursleden zijn verplicht zich daarbij te richten naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisaties.
~~6.~~5. Ieder bestuurslid wordt benoemd voor een periode van drie jaar en treedt af volgens een door het Bestuur op te maken rooster. ~~Aftredende bestuursleden zijn terstond voor ten hoogste twee maal herbenoembaar.~~ Wie in een tussentijdse vacature is benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
~~7.~~6. De Algemene Vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee derden van de uitgebrachte geldige stemmen van

de Algemene Vergadering. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

~~8.~~7. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
   a. door het eindigen van het lidmaatschap;
   b. door bedanken.

~~9.~~8. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een geldig bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 9 lid 1 en zijn de overblijvende bestuurders of is de enig overblijvende bestuurder tijdelijk met het bestuur belast. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders is de persoon die het bestuur daartoe heeft aangewezen tijdelijk met het bestuur belast.
   De algemene vergadering kan ingeval sprake is van ontstentenis of belet van alle bestuurders en er geen persoon door het bestuur is aangewezen die tijdelijk met het bestuur is belast, één of meer tijdelijke plaatsvervangers benoemen en ontslaan. Plaatsvervangende bestuursleden hebben voor de tijd dat zij tijdelijk besturen dezelfde rechten, plichten en bevoegdheden als het bestuur. Plaatsvervangende bestuursleden worden ingeschreven bij het handelsregister. Benoeming, schorsing en ontslag van plaatsvervangers geschiedt op dezelfde wijze als bij bestuursleden.

~~10.~~9. In geval alle bestuursleden voornemens zijn om zelf ontslag te nemen, maar ten minste één bestuurder bereid is tot het moment van benoeming van nieuwe bestuursleden aan te blijven als bestuurder, dan vormen deze laatst overgebleven bestuurders het demissionaire bestuur.

~~11.~~10. De in lid 10 bedoelde bestuurders dienen hun ontslag schriftelijk in bij de algemene vergadering met vermelding dat zij als demissionair bestuur zullen aanblijven. De overgebleven bestuurders zijn vanaf dat moment demissionair en blijven aan tot de algemene vergadering waarin nieuwe bestuurders worden gekozen.

~~12.~~11. Een demissionair bestuur heeft alle bevoegdheden die een gewoon bestuur ook heeft, met de beperking dat zij geen nieuw beleid meer vormt en besluiten die kunnen wachten, overlaat aan het nieuwe bestuur. Het demissionaire bestuur is verplicht ervoor te zorgen dat een nieuwe algemene ledenvergadering wordt uitgeroepen waarbij nieuwe bestuursleden worden benoemd en alle werkzaamheden verricht die daarbij horen. Het demissionaire bestuur is verplicht ervoor te zorgen dat lopende zaken in de vereniging voortgang vinden en dat zij hun taken en (digitale) stukken en administratie naar behoren overdragen aan de nieuw gekozen bestuurders.

~~Optioneel (One Tier Board, art. 2:44a BW):~~
~~*1. Het bestuur bestaat uit ten minste * en ten hoogste * uitvoerende en ten minste * en ten hoogste * niet uitvoerende bestuurders. De niet uitvoerende bestuurders zijn belast met het toezicht op de uitvoerende bestuurders. De taak om toezicht te houden op de taakuitoefening door bestuurders kan niet door een taakverdeling worden ontnomen aan de niet uitvoerende bestuurders. De algemene vergadering bepaalt of een bestuurder wordt benoemd tot uitvoerende bestuurder onderscheidenlijk niet uitvoerende bestuurder.~~
~~*2 Het voorzitterschap van het bestuur, het doen van voordrachten voor benoeming van een bestuurder en het vaststellen van de bezoldiging van uitvoerende bestuurders kan niet aan een uitvoerende bestuurder worden toebedeeld. Niet uitvoerende bestuurders zijn natuurlijke personen.~~
~~*3 Het bestuur is te allen tijde bevoegd tot schorsing van een uitvoerende bestuurder.~~
~~*4. De uitvoerende bestuurders nemen niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over het vaststellen van de bezoldiging van uitvoerende bestuurders.~~
~~Vervolg met lid 5 t/m lid 12 van artikel 9.~~

Bestuursbevoegdheid

Artikel 10

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het Bestuur belast met het besturen van de Vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden ~~drie~~ vijf is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt.

3. Indien het Bestuur uit meer dan drie personen bestaat is het Bestuur bevoegd uit zijn midden een dagelijks Bestuur te benoemen en de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast te stellen.
4. Het Bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taken te doen uitvoeren door commissies die door het Bestuur zijn benoemd.
5. Het Bestuur is slechts na voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
6. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een tegenstrijdig belang heeft. Een bestuurder die een tegenstrijdig belang heeft, meldt dat onverwijld aan de overige leden van het bestuur.
7. Indien een bestuurder niet deelneemt aan de besluitvorming wegens een tegenstrijdig belang, nemen de overige bestuurders dat besluit onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. Kan geen besluit worden genomen omdat de enige bestuurder of alle bestuurders samen een tegenstrijdig belang hebben, dan neemt de algemene vergadering dat besluit.
8. Het Bestuur draagt zorg voor een meerjarenbeleidsplan en legt dit meerjarenbeleidsplan en de wijzigingen daarvan ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.

Vertegenwoordiging

Artikel 11

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de Vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
2. a. De Vereniging wordt voorts vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden waarvan er ten minste één de voorzitter, de secretaris of de penningmeester dient te zijn.
   b. Het Bestuur is bevoegd aan anderen een schriftelijke volmacht te verlenen, op grond waarvan deze bevoegd zijn de Vereniging in de in de volmacht omschreven gevallen te vertegenwoordigen.
3. a. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging die aan het Bestuur of aan bestuursleden toekomt, is onbeperkt en onvoorwaardelijk, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. Een wettelijk toegelaten of voorgeschreven beperking van of voorwaarde voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging kan slechts door de Vereniging worden ingeroepen.
   b. De uitsluiting, beperkingen en voorwaarden gelden mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de Vereniging ter zake van de in artikel 10 lid 5 bedoelde handelingen.
4. Bestuursleden aan wie krachtens de statuten of op grond van een volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat tevoren een bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de betreffende rechtshandeling is besloten.

Boekjaar, rekening en verantwoording

Artikel 12

1. Het boekjaar, tevens Verenigingsjaar, loopt van één januari tot en met eenendertig december van ieder kalenderjaar.
2. Het Bestuur dient een verantwoord vermogensbeheer te voeren en is daarbij verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen dat daaruit te allen tijde zijn rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. a. Het Bestuur brengt op de Algemene Vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar - behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Vergadering met ten hoogste vijf maanden - een jaarverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over.
   b. De onder a bedoelde stukken worden ondertekend door alle Bestuursleden; ontbreekt een handtekening van een Bestuurslid, dan wordt hiervan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na afloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke Bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

4. a. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks een kascommissie voor het lopende boekjaar, bestaande uit ~~drie~~ twee leden en één plaatsvervangend lid die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur.
   b. De leden worden benoemd voor de duur van de periode tot en met de Algemene Vergadering waarin de kascommissie aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen heeft uitgebracht. Zij zijn aansluitend slechts twee maal herbenoembaar.
   c. De kascommissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten, alsmede de toelichting bij deze stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Het Bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
6. Goedkeuring door de Algemene Vergadering van het jaarverslag en van de balans en de staat van baten en lasten strekt het Bestuur tot decharge, voor alle handelingen, voor zover die uit de jaarstukken blijken.
7. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de Algemene Vergadering een andere kascommissie bestaande uit ten minste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de Algemene Vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de Algemene Vergadering die maatregelen welke door haar in het belang van de Vereniging nodig geacht worden.
8. Het bepaalde in de leden 4, 5 en 7 is niet van toepassing indien aan de vergadering een samenstellingsverklaring opgesteld door een accountant wordt overgelegd.
9. Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende boekjaar doch uiterlijk één (1) maand na het begin van het nieuwe boekjaar stelt het bestuur de begroting met betrekking tot het nieuwe boekjaar op en legt deze uiterlijk in de lid 3 sub a bedoelde Algemene Vergadering ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.
10. Het Bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in lid 2 en 3, gedurende zeven jaar te bewaren.

Geldmiddelen en contributie

Artikel 13

1. De geldmiddelen van de Vereniging bestaan uit:
   a. contributies van de leden;
   b. omslagen;
   c. bijdragen van de donateurs;
   d. ontvangsten uit wedstrijden en entreegelden;
   e. ontvangsten uit overige activiteiten;
   f. subsidies;
   g. sponsorgelden;
   h. erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen/giften
   i. andere inkomsten.
2. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, die door de Algemene Vergadering jaarlijks wordt vastgesteld op basis van de begroting. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, waarvoor verschillende bijdragen kunnen worden vastgesteld.
3. ~~Ereleden~~ Leden van verdienste zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
4. Bovendien betaalt ieder lid de door de Algemene Vergadering vastgestelde omslagen betreffende eventuele bijzondere activiteiten of onvoorziene uitgaven, voor zover die door de Algemene Vergadering vooraf zijn goedgekeurd op basis van de begroting of anderszins; deze mogen op jaarbasis niet hoger zijn dan de contributie.
5. Ingeval van schorsing dan wel wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor ~~het gehele~~een half jaar verschuldigd, tenzij het Bestuur anders besluit.
6. De Vereniging is aan de Atletiekunie de door deze jaarlijks vastgestelde afdracht verschuldigd.
7. Nalatenschappen worden door de Vereniging slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Besluiten van organen van de Vereniging

Artikel 14

1. Orgaan van de Vereniging zijn het Bestuur en de Algemene Vergadering, alsmede al die commissies en personen die bij het optreden in functie krachtens de statuten of de wet door de Algemene Vergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid omtrent de eigen taakuitoefening is toegekend.
2. Indien een lid van een orgaan of commissie een tegenstrijdig belang heeft met de (commissie van de) vereniging of met de met haar verbonden onderneming of organisatie, neemt hij niet deel aan de beraadslaging of besluitvorming en is hij verplicht om de betreffende commissie, het bestuur en de algemene vergadering in te lichten over dit tegenstrijdig belang.
3. a. Het in een vergadering van een orgaan uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
   b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in een vergadering worden notulen gemaakt, die op de eerstvolgende vergadering van het orgaan dienen te worden goedgekeurd.
5 a. Een besluit van een orgaan dat in strijd is met de wet of met de statuten, is nietig, tenzij uit de wet iets anders voortvloeit. Een nietig besluit mist rechtskracht.
   b. Is een besluit nietig, omdat het is genomen ondanks het ontbreken van een door de wet of de statuten voorgeschreven voorafgaande handeling of mededeling aan een ander dan het orgaan dat het besluit heeft genomen, dan kan het door die ander worden bekrachtigd. Is voor de ontbrekende handeling een vereiste gesteld, dan geldt dat ook voor de bekrachtiging.
   c. Bekrachtiging is niet meer mogelijk na afloop van een redelijke termijn, die aan de ander is gesteld door het orgaan dat het besluit heeft genomen of door de wederpartij tot wie het was gericht.
6. a. Een besluit van een orgaan is, onverminderd het elders in de wet omtrent de mogelijkheid van een vernietiging bepaalde, vernietigbaar:
      1. wegens strijd met wettelijke of statutaire bepalingen die het tot stand komen van het besluit regelen;
      2. wegens strijd met de redelijkheid en billijkheid;
      3. wegens strijd met een reglement.
   b. Tot de onder a bedoelde bepalingen behoren niet die welke de voorschriften bevatten, waarop in ~~lid 4~~ lid 5 onder b wordt gedoeld.
7. De bevoegdheid om vernietiging van een besluit te vorderen, vervalt een jaar na het einde van de dag, waarop hetzij aan het besluit voldoende bekendheid is gegeven, hetzij een belanghebbende van het besluit kennis heeft genomen of daarvan is verwittigd.
8. Een besluit dat vernietigbaar is op grond van het bepaalde in ~~lid 5~~ lid 6 onder a, kan door een daartoe strekkend besluit worden bevestigd. Voor dit besluit gelden dezelfde vereisten als voor het te bevestigen besluit. Bevestiging is niet mogelijk zodra een vordering tot vernietiging aanhangig is. Indien de vordering wordt toegewezen, geldt het vernietigde besluit als opnieuw genomen door het latere besluit, tenzij uit de strekking van dit besluit het tegendeel voortvloeit.

Algemene Vergaderingen

Artikel 15

1. Aan de Algemene Vergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Jaarlijks zal uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar een Algemene Vergadering worden gehouden (de jaarvergadering).
3. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur, met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen. De bijeenroeping geschiedt door een mededeling

via de interne media of door middel van een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving met gelijktijdige vermelding van de agenda.

4. a. Voorts is het Bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden, als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen in de Algemene Vergadering, verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
   b. Indien door het Bestuur aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid of door het plaatsen van een advertentie in ten minste één, ter plaatse waar de Vereniging is gevestigd, veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
5. De agenda van de jaarvergadering bevat onder meer:
   a. vaststelling van de notulen van de vorige Algemene Vergadering;
   b. jaarverslag van het Bestuur;
   c. verslag van de penningmeester;
   d. verslag van de kascommissie;
   e. goedkeuring van de balans en van de staat van baten en lasten;
   f. vaststelling van de contributies;
   g. vaststelling van de begroting;
   h. benoeming bestuursleden;
   i. benoeming kascommissieleden
   j. benoeming overige commissieleden;
   k. rondvraag.

Het leiden en notuleren van Algemene Vergaderingen

Artikel 16

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur of door zijn plaatsvervanger. Zijn de voorzitter en zijn plaatsvervanger verhinderd, dan treedt een ander door het Bestuur aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin.
2. Van het verhandelde in elke Algemene Vergadering worden door een bestuurslid notulen gemaakt. De notulen worden via de interne media of website gepubliceerd of op een andere wijze ter kennis van de leden gebracht en dienen door de eerstvolgende Algemene Vergadering te worden vastgesteld.

Toegang en besluitvorming Algemene Vergadering

Artikel 17

1. a. Ieder lid heeft toegang tot de Algemene Vergadering.
   b. Leden, die geschorst zijn, hebben geen toegang tot de Algemene Vergadering, tenzij zij bij de Algemene Vergadering beroep hebben ingesteld naar aanleiding van een opgelegde straf in welk geval zij bevoegd zijn alleen de behandeling van hun beroep bij te wonen.
2. a. Ieder lid heeft in de Algemene Vergadering één stem.
   b. Leden tot en met ~~14~~ 17 jaar kunnen het stemrecht niet zelf uitoefenen. Een wettelijk vertegenwoordiger is alsdan bevoegd het stemrecht namens dit lid uit te oefenen.
3. Ieder lid kan als gemachtigde slechts namens één ander lid het stemrecht uitoefenen.
4. Het stemrecht over besluiten, waarbij de Vereniging aan bepaalde personen, anders dan in hun hoedanigheid van lid, rechten toekent of verplichtingen kwijtscheldt, wordt aan die personen ontzegd.
5. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering.

~~**_Indien elektronisch stemmen (zie lid 12) mogelijk wordt gemaakt:_ Het bepaalde in lid 12 letters a, b, en *d is van overeenkomstige toepassing op het uitbrengen van een stem.**~~

6. Bestuursleden hebben ieder een raadgevende stem over zaken waar de algemene vergadering over moet besluiten. De algemene vergadering geeft bestuurders gelegenheid hun zienswijze te geven voordat tot besluitvorming wordt overgegaan.
7. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk.

8. Over alle voorstellen zaken betreffende wordt, voor zover de statuten niet anders bepalen, beslist bij meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen. Bij het staken van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
9. Bij stemming over personen is degene gekozen, die de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het hoogste aantal van de uitgebrachte geldige stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
10. Ongeldige stemmen zijn stemmen die onleesbaar zijn, op enigerlei wijze ondertekend zijn, dan wel iets anders aanduiden dan in stemming is gebracht of andere namen bevatten dan van de personen over wie wordt gestemd. Blanco stemmen, ongeldige stemmen of onthouding van stemmen worden niet tot de uitgebrachte stemmen gerekend.
11. Degenen die blanco of ongeldig stemmen tellen slechts mee om het quorum vast te stellen.

~~***lid 12 variant elektronisch stemmen***~~

~~12. a. het stemrecht kan worden uitgeoefend door middel van een elektronisch communicatiemiddel;~~

~~b. vereist is dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen;~~

~~***facultatief (zie art. 2:38 lid 7 BW laatste volzin):***~~

~~*c. vereist is voorts dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging;~~

~~***facultatief (zie art. 2:38 lid 8 BW):***~~

~~*d. stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel door een stemgerechtigde worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, worden gelijk gesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht;~~

~~e. in een huishoudelijk reglement kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden telkens bij de oproeping bekend gemaakt.~~

Statutenwijziging

Artikel 18

1. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste veertien (14) dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien in de Algemene Vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.
4. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte geldige stemmen~~, in een vergadering waarin ten minste * van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is~~. ~~Indien geen * van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte geldige stemmen.~~
5. a. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Van dit tijdstip wordt mededeling gedaan in de interne media. Ieder bestuurslid afzonderlijk is dan tot het doen verlijden van deze akte bevoegd.
   b. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten in het handelsregister neer te leggen.
6. De Vereniging behoeft voor iedere wijziging van de statuten, waaronder begrepen maar niet uitsluitend een wijziging van de naam, de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Atletiekunie.

Ontbinding en vereffening

Artikel 19

1. a. Voor een besluit tot ontbinding van de Vereniging is het bepaalde in artikel 18 leden 1 en 3 van overeenkomstige toepassing.
   b. De Vereniging wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de Algemene Vergadering, genomen met ten minste twee derden van het aantal uitgebrachte geldige stemmen in een vergadering~~ waarin ten minste * van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is~~.
2. Bij de oproeping tot de in het eerste lid van dit artikel bedoelde vergaderingen moet worden medegedeeld, dat ter vergadering zal worden voorgesteld de Vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergadering moet ten minste veertien dagen bedragen.
3. a. De bestuursleden treden na het besluit tot ontbinding van de Vereniging als vereffenaars op.
   b. De Algemene Vergadering is bevoegd na het besluit tot ontbinding de alsdan zitting hebbende bestuursleden te ontslaan met gelijktijdige benoeming van één of meer vereffenaars.
4. Bij een besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig saldo bepaald, terwijl de Algemene Vergadering tevens één of meer bewaarders aanwijst.
5. Na de ontbinding blijft de Vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen, die van de Vereniging uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd de woorden ‘in liquidatie’.
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden Vereniging moeten door de bewaarders worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening.

Huishoudelijk reglement

Artikel 20

1. De Algemene Vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen en wijzigen.
2. Het Huishoudelijk Reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.
3. De statuten en reglementen van de Vereniging mogen niet in strijd zijn met die van de Atletiekunie.

(einde statuten)